

Convenant Gemeente Hoorn & Stichting Ouderenraad Hoorn

1. De partijen

Bij de ondertekening van dit convenant zijn betrokken:

A. Stichting Ouderenraad Hoorn, volgens de Statuten gevestigd te Hoorn, ten deze vertegenwoordigd door mevr. A. Oostrom, in de functie van voorzitter en wel krachtens een besluit van het Algemeen Bestuur d.d. 18 april 2000.

Hierna te noemen: de Ouderenraad.

B. Het College van burgemeester en wethouders van Hoorn,

Hierna te noemen: het gemeentebestuur.

2. Het doel

Partijen verklaren af te zien van hun voornemen om te komen tot de oprichting van een seniorenraad in deze gemeente, maar ten aanzien van advisering over onderwerpen, die de doelgroep ouderen betreffen, de onderstaande gedragsregels in acht te nemen.

3. Advisering op hoofdlijnen

De Ouderenraad neemt de taak op zich om het gemeentebestuur van advies te dienen over de hoofdlijnen van het gemeentelijk beleid, specifiek ten aanzien van ouderen, zijnde inwoners van 55 jaar en ouder.

4. Gevraagde en ongevroegde advisering

De Ouderenraad kan desgevraagd of uit eigen beweging een advies aan het gemeentebestuur uitbrengen.

5. Advisering over beleidsvoorstellen

Het gemeentebestuur vraagt de Ouderenraad advies uit te brengen over alle voorstellen inzake de hoofdlijnen van beleid ten aanzien van ouderen, die in een later stadium besluitvorming in de gemeenteraad behoeven.

In spoedeisende gevallen kan van deze procedure worden afgeweken, maar wel zal het gemeentebestuur het spoedeisende karakter toelichten. In spoedeisende gevallen zal de eerstverantwoordelijke portefeuillehouder met de voorzitter en de secretaris van de Ouderenraad overleg plegen.

6. Termijnen

De Ouderenraad brengt op zo kort mogelijke termijn, maar in ieder geval binnen zes weken na ontvangst van een vraag een advies uit. Het gemeentebestuur zal op zo kort mogelijke termijn, maar in ieder geval binnen zes weken reageren op een ongevroegd advies. In onderling overleg kan van de termijn van zes weken worden afgeweken.

7. Toelichting

Wanneer de zaak daar aanleiding toe geeft, stelt het gemeentebestuur de Ouderenraad bij de aanbieding van het advies in de gelegenheid om een mondelinge toelichting te geven.

8. Motiveringsplicht

In raadsvoorstellen zal melding worden gemaakt van de advisering van de Ouderenraad. Een eventuele afwijking van het advies zal het gemeentebestuur motiveren.

9. Informatievoorziening

Het gemeentebestuur zal de Ouderenraad voorzien van alle informatie, die nodig is om tot advisering te komen. Desgevraagd zal het gemeentebestuur aan de Ouderenraad ook een mondelinge toelichting geven.

10. Niet uitbrengen van een advies

Wanneer de Ouderenraad besluit om een gevraagd advies niet uit te brengen, zal hij dat aan het gemeentebestuur melden zodra dat besluit genomen is, maar in ieder geval binnen de gebruikelijke termijn van zes weken.

11. Nalaten van adviesaanvragen

Wanneer het gemeentebestuur geen advies heeft gevraagd over een bepaald raadsvoorstel, maar de Ouderenraad toch een advies ter zake wenst uit te brengen, stelt hij de eerstverantwoordelijke portefeuillehouder daarvan terstond in kennis. Na overleg met de Ouderenraad zal het gemeentebestuur het verdere verloop van het besluitvormingstraject vaststellen. De gemeenteraad zal in kennis gesteld worden van het onderhavige verzoek van de Ouderenraad.

12. Vertrouwelijkheid

Het gemeentebestuur kan de Ouderenraad verzoeken om een adviesaanvraag vertrouwelijk te behandelen. In voorkomende gevallen draagt de ouderenraad zorg voor een dienovereenkomstige behandeling van de aanvraag, van de desbetreffende stukken, van de verdere informatie en van het uit te brengen advies.

13. Faciliteiten

Het College van burgemeester en wethouders maakt zich er sterk voor, dat de gemeenteraad aan de Ouderenraad een subsidie verstrekt ter dekking van in redelijkheid te maken kosten tot maximaal een door de gemeenteraad vast te stellen bedrag. Voorts stelt gemeente in redelijke mate vergaderruimte in het Stadhuis beschikbaar aan de Ouderenraad en gratis in 3-voud alle openbare raads- en commissiestukken.

14. Structureel overleg

Minimaal vier maal per jaar vindt er overleg plaats tussen de Ouderenraad en de eerstverantwoordelijke portefeuillehouder(s).

15. Duur van het convenant

Dit convenant wordt aangegaan voor onbepaalde tijd en kan pas na onderling overleg hierover worden beëindigd en/of gewijzigd.

Hoorn, 13 september 2000,

Stichting Ouderenraad Hoorn,
Mevr. A. Oostrom, voorzitter,

Het gemeentebestuur,
De heer mr. P.M.G.P. Jansens, burgemeester
De heer A.M. Bakker, secretaris